

Kinnitan:

21.08.2024.a

Jelena Konovalova
direktor

**NARVA LASTEAIK KIRSIKE
TEGEVUSKAVA**

2024–2025

Direktor: Jelena Konovalova

Õppealajuhataja: Tatjana Surkova

Lasteaia aasta põhieesmärgid:

1. Lasteaias on tagatud eestikeelsele õppele sujuv üleminek, luues eesti keele õppe soodustava keskkonna läbi lõimitud õppetegevuse ja projektõppe.
2. Personal väärtustab ja arendab laste iseseisvust igapäevaste tegevuste ja otsustusvabaduse kaudu, suurendades nende enesekindlust ja vastutustunnet.
3. Juhtkond ja pedagoogiline personal korraldavad ühisprojekte ja -üritusi, mis tugevdavad koostööd laste, õpetajate ja lapsevanemate vahel.

Meie lasteaia väärtused:

TERVIS – me väärtustame ja toetame mitmekülgseid liikumisvõimalusi, tervislikke eluviise, toitu ja hügieeni.

LOOVUS -me väärtustame ja toetame laste arengus omadusi, mis annavad eeldused probleeme uut viisi lahendada ja algupäraseid tulemusi saada.

KOOSTÖÖ- väärtustame meeskonnatööd ja oleme avatud erinevatele osapooltele. Oleme see lasteaed, kus laps, lapsevanem tahab rõõmuga tulla, töötaja rõõmuga töötada ning tegutseda ühiste eesmärkide nimel.

TRADITSIOONID- hoiame lasteaia traditsioone (nt tarkusepäev, lasteaia sünnipäev, spordipäev, teatripäev, Emakeelepäev jm) ja loome ühiselt uusi. Hoiame elus rahvakultuuri (rahvakalendri tähtpäevad, kombesid).

TURVALISUS- kindlustame lastele vaimselt ja füüsiliselt ohutu keskkonna nende kasvamiseks ja arenemiseks ning täiskasvanutele turvalise töökeskkonna

I Juhtimine ja eestvedamine

Eesmärgid:

- Lasteaia sisedokumendid on korrastatud, uuendatud ja loodud vastavalt nüüdisaegsele õpikäsitusele.
- Töörühmade loomine ja toetamine

Tegevus	Täitmise tähtaeg:	Vastutav isik:
Lasteaia aasta tegevuskava kinnitamine	august 2024	direktor
Lasteaia õppekava kinnitamine	august 2024	direktor
Rühmade aasta tegevuskavade kinnitamine	september 2024	direktor õppealajuhataja
Ametijuhendite uuendamine (õpetaja, abiõpetaja, õpetaja abi)	august 2024	direktor
Põhimääruse, asjaajamiskorra uuendamine ja tunnustamissüsteemi loomine	august 2024	direktor
Tehnilise personali sisekontrolli korraldamine ja täitmine	september/ märts	majandusjuhataja, tervishoiutöötaja
Pedagoogide sisekontrolli korraldamine ja täitmine	aasta jooksul plaani järgi	Juhtkond pedagoogid
Evakuatsiooni ja tulekahju korral tegutsemise õppus	mai 2025	majandusjuhataja
Toitlustamise planeerimine, menüüde analüüs ja nende parendamine vastavalt vajadustele	aasta jooksul	tervishoiutöötaja kokad

Hoolekogu liikmete kinnitamine.	september 2024	rühmade õpetajad, direktor
Hoolekogu koosolekud	plaani järgi	direktor, hoolekogu liikmed
Riskiallikate plaani koostamine 2024-2025	September 2024	direktor, tervisemeeskond
Lasteaia riskiallikate täitmise kokkuvõtted 2023-2024 Kultuurioskonda aruande esitamine.	22.09.2024	tervisemeeskond
Töörühmade tegevusplaani kinnitamine 2024- 2025 öa	september	direktor
Lasteaia arengukava 2023 aruande koostamine ja kultuuriosakonda esitamine	31.01.2025	direktor õppealajuhataja majandusjuhataja
Tuleohutuse aruande koostamine. Päästeametisse aruande esitamine	märts 2025	direktor, majandusjuhataja
Riskiallikate likvideerimisplaani kontroll	aprill–mai	tervisemeeskond direktor
Uue dokumendiregistri kasutamine ja lasteaia dokumentide loetelu korrashoid	september	Sekretär- asjaaja
Arenguestlusteks dokumentatsiooni täitmine (analüüs ja töötajate enesehindamine)	mai–juuni 2025	õppealajuhataja kõik töötajad
Töörühmade tegevuse hindamine	september	töörühmad direktor
Harno nõustaja lasteaia külastamine eesti keelsele õppele üleminekuks.	vajadusel	direktor
Sisehindamise aruande 2022-2024 koostamine.	Oktoober- detsember 2024	Juhtkond, personal

II. Personalijuhtimine

Eesmärgid:

- Juhtkond korraldab koolitusi ja õppereisi pedagoogilise personalile eesti keele oskuste parendamiseks ning eksami C1 tasemele sooritamiseks.
- Muu personal osaleb eesti keele kursustel ning parandab eesti keele oskust.
- Personal tunnustatud ja motiveeritud vastavalt loodud lasteaia tunnustussüsteemile.

Tegevus	Täitmise tähtaeg:	Vastutav isik:
Ametijuhendite instruktaazide läbiviimine	aasta alguses, vajadusel (uue töötaja tööle asumisel)	õppealajuhataja majandusjuhataja
Arenguestlused meeskondadega. Analüüs ja kokkuvõte	Mai-juuni 2025	direktor õppealajuhataja
Arenguestlused personaliga. Töötajatega tehtud arenguestluste analüüs ja kokkuvõte	August-september	direktor õppealajuhataja majandusjuhataja

Uute spetsialistide värbamine lasteaia vakantsetele kohtadele (konkursi alusel).	vajadusel	direktor konkursikomisjon
Personali uurimine "Lasteaia tegevuse rahulolu 2023-2024"	september	direktor õppealajuhataja majandusjuhataja töörühmad
Individuaalse töökoormuse jaotus	aasta alguses, vajadusel	direktor
Pedagoogide töö ELIISis kontrollimine ja koostöö tegemine	september-august	direktor õppealajuhataja tervishoiutöötaja
Pedagoogilised nõukogud	Plaani järgi	direktor õppealajuhataja
Üldkoosolek kogu personalile (lasteaia tegevuse aruaane aastaga: majandusaasta aruanne, õppe- ja kasvatusaasta aruanne, personali tunnustamine arenguveestluste põhjal)	1 kord aastas oktoobris	direktor õppealajuhataja majandusjuhataja
Tasandusrühma tegevuse ja dokumentide kontrollimine.	aasta jooksul	direktor õppealajuhataja
Lasteaia personali koolitusplaani koostamine	september	direktor õppealajuhataja
Koolituste ja õppereiside planeerimine ja korraldamine	Aasta jooksul	direktor
Töäjõudude vahetus eestikeelsete lasteaedadega eesti keele toetamiseks (õpperänne)	Aasta jooksul	direktor
Aasta 2023–2024 õa pedagoogide enesetäiendamise tundide kinnitamine. EHISse andmete sisestamine	August 2024	õppealajuhataja
Töörühmade aastaplaani teostamine	aasta jooksul	töörühmade juhid
Mentori/ juhendaja kaasamine uute pedagoogide/ assistentide/praktikantide toetamiseks	vajadusel	õpetajad-mentorid/ juhendajad
Uute pedagoogide toetamine, kaasamine töörühmade töösse, lasteaia ürituste korraldamisse	aasta jooksul	direktor õpetajad-juhendajad
Personali puhkusegraafiku koostamine	Jaanuar-veebruar	direktor
2024–2025 õa personali enesehindamine	mai–juuni 2025	personal
Eesti keele kursuste korraldamine vajavatele töötajatele Töötukassa kaudu	Aasta jooksul	direktor
Eesti keele oskuste kontrollimine vastavalt kvalifikatsiooninõuetele.	September 2024 Aprill 2025	direktor
Keelekohviku korraldamine personalile lasteaia baasil	1 kord nädalas	õppealajuhataja
"Koostööaega" korraldamine (probleemide lahendamiseks, sisekoolituste läbiviimiseks, info jagamiseks"	1 kord nädalas	direktor õppealajuhataja õpetajad abiõpetajad
Liikumistegevuste ja tervisenädalate korraldamine, spordiüritustes osalemine	aasta jooksul	Personal

Lasteaia väärtuste pidev käsitlemine igapäevategevustes.	Aasta jooksul	direktor õppealajuhataja personal
Pedagoogide enesetäiendamise teema: Projektõppe praktiline kogemus	aasta jooksul	õpetajad õppealajuhataja

Personali koolitusplaan 2024–2025 õa

Teema, valdkond	Eesmärk:	Osalejad:	Tähtajad, vastutavad isikud:
Õpetamine, enesetäiendamine teemade järgi	Õppekava ja tegevuskava realiseerimine	õpetajad	2024–2025 õa õppealajuhataja
Evakuatsiooni õppus -1 kord kvartalis (teiselt korruselt trepist allatulek)	Ohutus	personal lapsed	september 2024, detsember 2024 märts 2025 majandusjuhataja
Koolitused, seminarid, ümarlauad: erivajadustega laste toetamine, õuesõppe, digiõppe, projektõppe.	Õppekava ja arengukava realiseerimine	personal	2024–2025 a direktor, õppealajuhataja
Koolitus “Kiusamisest vabaks!”	Tutvustus programmiga	õpetajad	september 2024, direktor, õppealajuhataja
Meeskonnatöö koolitused	Luuatõhusat koostööd personali vahel	personal	Õppeaasta jooksul direktor, õppealajuhataja
Abipersonali pedagoogilise arengu toetamine /koolitused, tegevuste vaatlused, arutelud jm/	Laste toetamise oskuste ja teadmiste tõus	personal	Õppeaasta jooksul direktor, õppealajuhataja
Integratsiooni meetoodika alane koolitus. Üldhariduslikud teemad	Õppekava realiseerimine, professionaalse taseme tõus	7 õpetajat noored õpetajad- 4 inimest	2024–2025 õa INNOVE, Tartu Ülikool
Koolieelse lasteasutuse õpetaja ümberõpe	Pedagoogilise kompetentsi tõus	õpetajad	TÜ Narva kolledž

III. Koostöö huvigruppidega

Eesmärgid:

- Vanemad ja hoolekogu toetavad eestikeelsele õppele ülemineku tegevuskava;
- Lasteaial on koostööpartnerid, kes kaasatud projekti ja lasteaia tegevusse.

Huvitatud rühmad	Tegevus	Täitmise tähtaeg:	Vastutav isik:
Koostöö planeerimine ja hindamine	Ühisürituste planeerimine teiste lasteaedade ja koolidega ning läbiviimine	plaani järgi	direktor õppealajuhataja õpetajad
	Informeerimine lasteaia kodulehekülje, ELIISi, rühma blogi, meililisti kaudu.	pidevalt, vajadusel	asjaajaja õpetajad
	Meedias lasteaia tegevuste kajastamine.	vajadusel	direktor õpetajad hoolekogu liikmed
	Tagasiside- ja rahulolu küsitluse esitamine elektrooniliselt: personal, vanemad.	mai, vajadusel	direktor õppealajuhataja
Koostöö lapsevanematega	Lastevanemad osalevad lasteaiaüritustel, õppereisidel, laadadel, spordipäevadel.	Aasta jooksul	hoolekogu õppealajuhataja pedagoogid
	Arenguvestluste läbiviimine lapse arengu tulemustest	november-mai	õpetajad
	Rühmade lapsevanemate koosolekute läbiviimine.	september	õpetajad õppealajuhataja
	Lastevanematele on korraldatud infotunnid, infomaterjalid, koosolekud, veebiseminarid, mis on seotud eestikeelsele õppele üleminekul	plaani järgi	õppealajuhataja
	Beebikooli korraldamine ja läbiviimine. Lastevanemate kaasamine lasteaeda.	vanemate avalduste järgi	õppealajuhataja sõimerühmade õpetajad muusikaõpetaja liikumisõpetaja
Koostöö kooliga	Vanemate ning kooliõpetajate ühiste kohtumiste organiseerimine	märts–aprill	õppealajuhataja, õpetajad
	Pähklimäe kool, Riigikooli, Eesti Gümnaasiumi, Keeltelütseumi.	plaani järgi	õppealajuhataja, õpetajad, muusikaõpetaja
	Laste ühisürituste külastamine	aasta jooksul	õppealajuhataja õpetajad
Koostöö linna ja riigi lasteasutustega	Ühisürituste korraldamine seotud traditsiooni tutvumisega läbi muusikategevuse	aasta jooksul	muusikaõpetaja
	Ühisürituste korraldamine suunatud tervise toetamisele läbi projektitegevuse	aasta jooksul	liikumisõpetaja

	Ühisürituste korraldamine seotud eesti keele õppimisega	aasta jooksul	õppealajuhataja õpetajad
	Ühistegevus suunatud toetusele HEV laste vajadustega (Rajaleidja)	aasta jooksul	juhtkond
Koostöö kultuuri- ja spordiüritustega	Narva muuseumi ekskursioonid (vanemad rühmad)	aasta jooksul	õpetajad
	Õppetegevused Kunstigaleriis (vanemad rühmad)	aasta jooksul	õpetajad
	Narva Keskraamatukogu külastamine (vanemad rühmad)	aasta jooksul	õpetajad
	Linna ja riigi üritustes ja näitustel osalemine	aasta jooksul	õppealajuhataja õpetajad
	Teatrietenduste külastamine nii lasteaias kui ka väljaspool lasteaeda ja linna (lasteaialapsed): Jõhvi, Vaba Lava, Geneva, Rugodiv	aasta jooksul	õppealajuhataja õpetajad
	Huviringide tegevused lasteaia baasil	september–mai	direktor huviringide juhid
Koostöö õppeasutustega	Tartu Ülikooli Narva Kolledž, Õppekeskused (koolitused, seminarid, konverentsid), Täiskasvanute kool	aasta jooksul	direktor õppealajuhataja
	LAK (LAK-nädal, projektid, koolitused).	aasta jooksul	direktor õppealajuhataja
	Lastekaitse Liit (koolitused, projekti «Kiusamisest vabaks» koolitus)	aasta jooksul	direktor õppealajuhataja
Koostöö sihtasutustega, ametitega	Eetikakeskus, PRIA, HARNO, Maanteeamet ja teised (koolitused, projektid, õppetunnid), Rajaleidja, Kultuuriosakond	aasta jooksul	direktor õppealajuhataja
Koostöö politsei ja päästeametiga, Piirivalvuritega, Punase Ristiga ohutuse teemal	Õppetegevused, nõustamine.	aasta jooksul	direktor õppealajuhataja
	Ekskursioonid, õppetunnid	plaani järgi	õppealajuhataja
	Näitustel osalemine	plaani järgi	õppealajuhataja, õpetajad

IV Õppe-kasvatustegevus

Eesmärgid:

- Lastele on loodud keelekeskkond: lugemispesa, õppe- ja mängunurgad.
- Laste iseseisvus on toetatud personali ja vanemate poolt igapäevastes tegevustes, et suurendada nende enesekindlust ja vastutustunnet koostöös Eetikakeskusega.
- Laste õppekeelega seotud hariduslike erivajaduste märkamine ja analüüs, koostöö vanemate ja Rajaleidjaga.
- Lasteaia õppekava on muudetud.
- Lasteaias on loodud laste nõukogu.

Valdkond	Tegevused	Täitmise tähtaeg:	Vastutav isik
ÕPPEKAVA	Õppekava muutmine, kinnitamine ja rakendamine lähtuvalt seadusandlusest.	01.09.2024	direktor, õppealajuhataja pedagoogid
LAPSE ARENG	Lapse arengu toetamine, suunamine, jälgimine, analüüsimine, tagasiside andmine. Laste arengu dokumenteerimine, arenguestluste läbiviimine koos lapsevanemate nõustamisega ning turvalise, valikuid pakkuvate ja arendavate tegevuste korraldamine keskkonnas. Arengukaardid ja koolivalmiduskaardid muutuvad eestikeelseks.	Õppeaasta jooksul	direktor, õppealajuhataja pedagoogid spetsialistid
LASTE NÕUKOGU Nõukogu kaudu saame kaasata lapsi lasteaia üldise elu kujundamisse ja väärtuste loomisele. Lapsed saavad kaasa rääkida igapäevaelu küsimustes. Mõtestatud aruteludest kasvavad välja ideed, millega loome keskkonda, mis soodustab lapse arengut terveks, loovaks, empaatiliseks, aktiivseks inimeseks.	Laste nõukogusse kuuluvad kaks last kahest vanemast rühmast ja nõukogu tööd juhib direktor. Koguneme enne tähtsaid sündmusi või suurte inimeste koosolekuid ja arutame, mida me võiksime seal koos ette võtta või mida võiks lasteaia juures veel paremaks teha. Lapsed õpivad nõukogus oma arvamust avaldama, vastutama, jagama rolle, tegema koostööd. Direktor kogub kõik arvamused kokku ja edastab info nii hoolekogule kui lasteaia töötajatele ja üheskoos aidatakse laste ideesid ja ettepanekuid ellu viia.	september 2024 detsember 2024 aprill 2025	direktor
TERVIS	Laste füüsilise, vaimse heaolu tervise ja arengu toetamine liikumistegevuste ja õuesõppe kaudu.	Õppeaasta jooksul	tervishoitöötaja pedagoogid

ROBOOTIKA, ÄPPIDE JA DIGIVAHENDITE RAKENDAMINE	Robootika, Äppide ja digivahendite aktiivne kasutamine õppetöös.	Õppeaasta jooksul	õppejuhataja, õpetajad
PROJEKTÕPPE	Laste kaasamine õppeprotsessi planeerimisse, arvestada laste huve ja ideid. Laste ideede tähelepanemine, kuulamine ja arvestamine.	Õppeaasta jooksul	õppejuhataja, õpetajad
ÕUESÕPPE	Laste toetamine loovuses, loodusläheduses ja praktilistes oskustes. Looduskeskkonna aktiivne õppimine	Õppeaasta jooksul	õppejuhataja, õpetajad
KIUSAMISEST VABAKS	Laste vaimne heaolu toetamine. Turvalise ja toetava õpikeskkonna loomine.	Õppeaasta jooksul	õppejuhataja, õpetajad
LIIKUMA KUTSUV KOOL	Tervist edendava õppe- ja kasvukeskkonna tagamine. Tervist edendava tegevuste läbiviimine. Laste tervise ja arengu toetamine läbi liikumistegevuste ja õuesõpe.	Õppeaasta jooksul	õppejuhataja, õpetajad
VÄÄRTUSED	Laste iseseisvuse toetamine igapäevaelus. Ürituste ja tegevuste korraldamine enesekindluse ja iseseisvuse toetamiseks. Enesekindluse arendamine, vastutustunne ja otsustusvõime oma igapäevastes tegevustes	Õppeaasta jooksul	õppejuhataja, õpetajad

V Ressurside juhtimine

Eesmärgid:

- Soetatud õppevara turvaline ja arengut toetav.
- Säästlik ja keskkonahoidlik majandamine toetab õppe-ja kasvatustegevust.

Materiaalse baasi arenguplaan 2024–2025

	Nõutavad tööd	Vastutavad	Finantsallikas	Summa
1.	Õueverandade remontimine	direktor, majandusjuhataja	linna eelarve	
2.	Rühmades mänguasjade, digimängude ja õppevahendite uuendamine	direktor, majandusjuhataja	LA eelarve	8000,00
3.	IT- vahendite täiendamine ja uuendamine (arvutid, printerid)	direktor, majandusjuhataja	LA eelarve	500,00
4.	Klaasidega uste vahetamine kahes rühmas	direktor, majandusjuhataja	Lasteaia eelarve	1000,00
5.	Didaktikamaterjalide (pildid, mänguasjad jne) soetamine	direktor, õppealajuhataja, pedagoogid	Lasteaia eelarve	7000,00
6.	Vaiba vahetamine ühes rühmas	direktor, majandusjuhataja	Lasteaia eelarve	300,00
7.	Laste nõude uuendamine (taldrikud, kruusid)	majandusjuhataja	Lasteaia eelarve	200,00
8.	Lugemispesa loomine	õppealajuhataja õpetajad	Lasteaia eelarve	500,00
9.	Vee-, elektri- säästlik tarbimine	Kogu personal		
10.	Prügi sorteerimine	Kogu personal		
11.	Info edastamine (veeb, facebook, ZOOM, koduleht)	Juhtkond õpetajad		
12.	ALPA, e-koolikott (kõik aiarühmad kasutavad äppe õppetegevuses)	direktor, majandusjuhataja	Lasteaia eelarve	300,00
13.	Laste patjade uuendamine – 100 tk	direktor, majandusjuhataja	Lasteaia eelarve	700,00
14.	Liivakastides liiva vahetamine	direktor, majandusjuhataja	Lasteaia eelarve	500,00
15.	Laminaatorite ostmise – 6 tk	direktor, majandusjuhataja	Lasteaia eelarve	450,00
16.	Kaasaskantava juhtmevaba kõlarite ostmise – 8 tk	direktor, majandusjuhataja	Lasteaia eelarve	600,00

17.	Tänavalaua pinkidega soetamine (õuesõppe jaoks)	direktor, majandusjuhataja	Lasteaia eelarve	300,00
-----	----------------------------------------------------	----------------------------	---------------------	--------

Rühmad

rühm/ laste vanus	Meeskond	Rühma sügav suund, meetodikad, programmid
Kõik rühmad		Õuesõppe, projektõppe
Lasteaia rühmad		Digi-tehnoloogia (minirobotid, e-tahvlid, tahvelarvutid jne)
Mängukirsid (1) 1-3 a.	Õpetaja – Anastassia Savina Abiõpetaja – Ljudmila Rosljakova Õpetaja abi – Irina Romanova	Sõimerühm
Minikirsid (2) 1-3 a.	Õpetaja – Natalja Prikulis Abiõpetaja - Žanna Oreškova Õpetaja abi – Natalja Aleksandrova	Sõimerühm
Lustikirsid (3) 3–4 a.	Õpetaja – Anastassia Pavlova Abiõpetaja – Olga Stalberg Õpetaja abi – Jelena Važnova	
Tantsukirsid (4) 5–6 a.	Õpetaja – Svetlana Jakovleva Abiõpetaja – Irina Kuzovleva Õpetaja abi – Natalja Šatrova	Lastekaitse Liidu projekt „Kiusamisest vabaks”
Sõbrakirsid (5) 4–5 a.	Õpetaja – Kristina Veisman Abiõpetaja – Marina Petuhhova Õpetaja abi – Anna Malatina	
Loovusekirsid (6) 3–7 a.	Õpetaja – Anna Demina Abiõpetaja – Marija Nikolajeva Logopeed- Larissa Leontijeva Õpetaja abi – Jelena Sokolova	Tasandusrühm, Lastekaitse Liidu projekt „Kiusamisest vabaks”
Naerukirsid (7) 4–6 a.	Õpetaja - Tatjana Izotova Abiõpetaja – Olga Pavlova Õpetaja abi – Alla Antropova	
Imekirsid (8) 6–7 a.	Õpetaja – Natalja Rogova Abiõpetaja – Veronika Dubik Õpetaja abi – Žanna Savikova	
Õnnekirsid (9) 4-5 a.	Õpetaja – Jelizaveta Golubeva Abiõpetaja – Jekaterina Petrash Õpetaja abi – Tatjana Lugina	Lastekaitse Liidu projekt „Kiusamisest vabaks”
Tähekirsid (10) 3–7 a.	Õpetaja – Ksenyia Pavlova Abiõpetaja – Marina Andrejeva Logopeed – Jelena Solovjova Õpetaja abi – Svetlana Yanutina	Tasandusrühm
Rõõmukirsid (11) 1–3 a.	Õpetaja – Marija Miller Abiõpetaja – Marina Saprina Õpetaja abi – Irina Opara	Sõimerühm

HUVIRINGID

Ring	Osalejad (rühm, vanus)	Vastutav isik	Märkused
Iluvõimlemine	Vanemad rühmad	Kristina Veisman	tasuta

Konsultatsioonid

Täitmise tähtaeg	Tegevus	Vastutav isik
1 kord kuus	Planeerimine, dokumentatsiooni pidamine (ELIIS).	õppealajuhataja
plaani järgi	Avatud tundide vaatlemine.	õppealajuhataja
plaani järgi	Tervisenädala korraldamine.	õppealajuhataja, töörühm, meditsiinitöötaja
aasta jooksul	Temaatiliste projektide realiseerimine.	õppealajuhataja, direktor
aasta jooksul	Töö korraldamine tasandusrühmas.	direktor, õppealajuhataja
aasta jooksul	Bee-Bot'i ja teiste e-seadmete kasutamine.	õppealajuhataja
aasta jooksul	Töö korraldamine projekti järgi «Kiusamisest vaba lasteaed».	õppealajuhataja
november, aasta jooksul	Individaalse õppekava koostamine andekate ja erivajadusega laste jaoks lähtudes rühmaõpetajate vaatlemisest ning laste uurimise tulemustest.	õppealajuhataja, spetsialistid
aprill	Valmiduskaardi koostamine (rühmad Imekirsid, Tähekirsid, Loovusekirsid ja Naerukirsid).	õppealajuhataja
aasta jooksul	Individaalsed konsultatsioonid (uuteks, noorteks õpetajateks, abiõpetajateks).	õppealajuhataja, mentorid/ juhendajad
aasta jooksul, vajadusel	Individaalsed konsultatsioonid pedagoogidele (õppetegevuse korraldamine, töö vanematega, töösuuna küsimustes).	õppealajuhataja
aasta jooksul	Pedagoogidele ühisürituste ettevalmistuseks.	õppealajuhataja, spetsialistid

ÜRITUSTE AASTAPLAAN

Täitmise tähtaeg	Üritus	Osalejad	Vastutav isik
2.september	TEADMISTEPÄEV	Kõik rühmad	Rühmaõpetajad, muusikaõpetaja

16.09	Maailmakoristuspäev	Kõik rühmad	rühmaõpetajad
09.09	Tulest targem	Rh Imekirsid, Naerukirsid	Õppealajuhataja, rühmaõpetajad
23.–30.09	Euroopa Spordinädal	Kõik rühmad	õpetajad
1 kord kvartalis	Teatri meelelahutus	Kõik rühmad	rühmaõpetajad, mu usikaõpetaja
1.oktoober	Rahvusvaheline Muusikapäev	Kõik aiarühmad	muusikaõpetaja
5.oktoober	ÕPETAJATE PÄEV	(personali jaoks)	muusikaõpetaja, töörühm
27. oktoober	Rahvusvaheline kaisukarupäev	Kõik rühmad	Rühmaõpetajad , õppealajuhataja
november	ISADEPÄEV	Kõik rühmad	muusikaõpetaja rühmaõpetajad
04-08. november	Isadepäeva üritused- rühmade peal	Kõik rühmad	rühmaõpetajad
november	Kadripäev/ Mardipäev- karneval	Kõik rühmad	Rühmaõpetajad, muusikaõpetaja
November/detsember 2, 9, 16	Advendihommikud	Kõik rühmad	rühmaõpetajad rühmaõpetajad
3.detsember	Rahvusvaheline puuetega inimeste päev	Rühm Imekirsid	rühmaõpetajad
detsember	Loovtööde näitus uueks aastaks	Kõik rühmad, vanemad, personal	Rühmaõpetajad õppealajuhataja
detsember	JÕULUPIDU	Kõik rühmad	muusikaõpetaja, rühmaõpetajad
jaanuar	Mängud ümber kuusepuu muusikasaalis	Kõik rühmad	muusikaõpetaja
14.veebruar	Sõbrapäev	Kõik rühmad, personal	töörühm, rühmaõpetajad, õpetajad- spetsialistid
veebruar	Eestimaa sünnipäev- kontsert	Kõik aiarühmad	eesti keele õpetaja, muusikaõpetaja, rühmaõpetajad
veebruar	VASTLAPÄEV	Kõik rühmad, personal	õpetajad- spetsialistid, loovrühm
14.märts	Emakeelepäev Linnaluulekonkurss “Eesti kaunis kola”	Kõik aiarühmad	Muusikaõpetaja, rühmaõpetajad
1.aprill	Naljapäev	Kõik rühmad	õpetajad- spetsialistid

7.04.	Ülemaailmne tervisepäev	Kõik rühmad, personal	rühmaõpetajad
21-25.04	Nädal „Lihavõtted“	Kõik rühmad, personal	rühmaõpetajad
21. aprill	Maapäev	Vanemad rühmad	rühmaõpetajad
29.04	Rahvusvaheline tantsupäev	Kõik rühmad	muusikaõpetaja
mai	Emadepäeva kontsert	Vanemad rühmad	muusikaõpetaja rühmaõpetajad
6-10.mai	Emadepäeva- üritused rühmade peal	Kõik rühmad	rühmaõpetajad
mai	LASTEAIA LÕPETAMINE	Rh Imekirsid, Tähekirsid, Loovusekirsid, Naerukirsid (vanematega)	muusikaõpetaja, rühmaõpetajad
1.juuni	Lastekaitsepäeva üritused	Kõik rühmad	rühmaõpetajad
4.juuni	Eesti lipu päev	Kõik rühmad	õpetajad- spetsialistid, rühmaõpetajad
21.juuni	Jaanipäeva meelelahutus	Kõik rühmad	õpetajad- spetsialistid, rühmaõpetajad

LOGOPEEDI TÖÖ AASTAPLAAN

Sisu:

1. Kõnepuuetega õpilaste väljaselgitamine ja uurimine septembrikuu kahe esimese nädala jooksul ning kõneravi rühmade moodustamine. Uurimise tulemuste fikseerimine ja kõnekaartide täitmine.
2. Logopeedilise töö individuaalsete töökavade koostamine laste jaoks, kellel on kõnepuue.
3. Perspektiivplaani koostamine.
4. Õpetajate konsulteerimine (õppeaasta jooksul).
5. Õppetöö läbiviimine nii rühma- kui ka individuaaltundide (õppeaasta jooksul).
6. Lastevanemate konsulteerimine. Logopeedi tundide külastamine lastevanematega kokkuleppel (õppeaasta jooksul).
7. Spetsialistidega koostöö (muusika-, eesti keele õpetajatega – õige füsioloogilise ja kõnehingamise vormistamiseks).

Metoodiline töö:

1. erikirjanduse õppimine;
2. linna logopeedide ühingu üritustel osalemine.
3. Näitvahendite valmistamine. Dokumentatsiooni õigeaegne täitmine;
4. Rajaleidjaga nõustamine.

Töö peredega:

1. lastevanemate tutvumine lapse uurimuse tulemustega;
2. lastevanemate anketeerimine;
3. rühma koosolekutel osalemine;

4. lastevanemate konsulteerimine;
5. harjutusvara lapsevanemale edastamine;
6. vanematele perioodiliste infolehte vormistamine.

TERVISHOIUTÖÖTAJA TÖÖPLAAN (meditsiinitöötaja)

Täitmise tähtaeg	Üritus
aasta jooksul	Laste tervisliku seisundi ja kehalise arengu vaatlemine ja kontroll
aasta jooksul	Lasteaia keskkonna turvalisuse kontroll
aasta jooksul	Päevakava koostamine erinevates vanuserühmades lastele (külma/soe hooaeg)
aasta jooksul	Uute laste lasteaeda vastuvõtmine ning dokumentide vormistamine
september 2024, aprill 2025	Antropomeetriliste laste andmete uuringu läbiviimine. Mööbli valimiku kontroll lastele erinevateks vanuserühmadeks
Oktoober/ märts	Rühmade ja lasteaia siseruumide sanitaarseisundi sisekontroll
aasta jooksul	Nõustamise läbiviimine õpetajatele, vanematele ning lastele tervise küsimustes. Näiteks: <ul style="list-style-type: none"> - tervislik eluviis - laste vaimse tervise kaitse - laste kohanemine - lastele ohutuse keskkond, traumatismi profülaktika - terved hambad ja meie tervis - karastamine kodus ja lasteaias - külmetushaiguste profülaktika - kahjulikud harjumused lapse tervis - tervislik toit/kahjulik toit
1 kord kuus	Toiteploki sisekontroll Toidu tehnoloogia valmistamise kontroll
aasta jooksul	Ühe lapse kohta toidunormi täitmise igapäevase kontroll, mitmekesine ning tasakaalustatud toitumine
aasta jooksul	Profülaktilised tööd: külmetushaiguste ennetamine (sh gripi ning nakkushaiguste). Infolehtede edastamine personalile ja vanematele.
aasta jooksul	Osutab abi allergikutele ja diabeetikutele: toidu vahetus vastavalt haiguse diagnoosile.
aasta jooksul plaani järgi	Lapse tervise edendamise ning tervise kaitse küsimuste kajastamine pedagoogilisel ja üldkoosolekul.
aasta jooksul	Töö programmides: ANS, ELIIS, Oppetasu. Lastetabelite pidamine ja info edastamine lasteaia chati personalile.

Rühmade päevakavad

TEGEVUS- JA PÄEVAKAVA 2024-2025

Rühm: Mängukirsid (laste vanus 1- 3 a.)

<i>Kellaaeg</i>	<i>Tegevus</i>
7.00- 8.05	1.Laste saabumine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega 2. Individuaalne töö lastega <ul style="list-style-type: none">· õppe- ja loovmängud· vaba tegevus
8.05- 8.35	Ettevalmistused hommikusöögiks, hommikusöök
08.45- 11.20	Õppe- ja kasvatustegevused alagruppides, mängud, õuetegevused
11.20- 11.50	Riietumine, ettevalmistused lõunasöögiks
11.40- 12.10	Lõunasöök
12.30- 13.00	Ettevalmistused uneajaks
13.30- 15.00	Puhkeaeg ja ärkamine
15.00- 15.45	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· karastamine, riietumine· loovmängud, vaba tegevus, ettevalmistus ootesöögiks
15.40- 16.10	Õhtuode
16.25- 18.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· vabad mängud 2. Laste koju saatmine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega

TEGEVUS- JA PÄEVAKAVA 2024-2025

Rühm: **Rõõmukirsid** (laste vanus 1- 3 a.)

<i>Kellaaeg</i>	<i>Tegevus</i>
7.00- 8.00	1.Laste saabumine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega 2. Individuaalne töö lastega <ul style="list-style-type: none">· õppe- ja loovmängud· vaba tegevus
8.05- 8.35	Ettevalmistused hommikusöögiks, hommikusöök
08.45- 11.20	Õppe- ja kasvatustegevused alagruppides, mängud, õuetegevused
11.20- 11.40	Riietumine, ettevalmistused lõunasöögiks
11.40- 12.10	Lõunasöök
12.10- 12.40	Ettevalmistused uneajaks
13.00- 15.00	Puhkeaeg ja ärkamine
15.00- 15.55	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· karastamine, riietumine· loovmängud, vaba tegevus, ettevalmistus ootesöögiks
15.40- 16.10	Õhtuode
16.25- 18.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· vabad mängud 2. Laste koju saatmine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega

TEGEVUS- JA PÄEVAKAVA 2024-2025

Rühm: **Minikirsid** (laste vanus 1- 3 a.)

<i>Kellaeg</i>	<i>Tegevus</i>
7.00- 8.00	1.Laste saabumine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega 2. Individuaalne töö lastega <ul style="list-style-type: none">· õppe- ja loovmängud· vaba tegevus
8.05- 8.35	Ettevalmistused hommikusöögiks, hommikusöök
08.45- 11.20	Õppe- ja kasvatustegevused alagruppides, mängud, õuetegevused
11.20- 11.40	Riietumine, ettevalmistused lõunasöögiks
11.45- 12.15	Lõunasöök
12.20- 13.00	Ettevalmistused uneajaks
13.00- 15.00	Puhkeaeg ja ärkamine
15.00- 15.45	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· karastamine, riietumine· loovmängud, vaba tegevus, ettevalmistus ootesöögiks
15.45- 16.15	Õhtuode
16.25- 18.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· vabad mängud 2. Laste koju saatmine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega

TEGEVUS- JA PÄEVAKAVA 2024-2025

Rühm: **Sõbrakirsid** (laste vanus 4- 5 a.)

<i>Kellaaeg</i>	<i>Tegevus</i>
7.00- 8.10	1.Laste saabumine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega 2. Individuaalne töö lastega <ul style="list-style-type: none">· õppe- ja loovmängud· vaba tegevus· hommikuvõimlemine
8.10- 8.40	Ettevalmistused hommikusöögiks, hommikusöök
9.00- 11.50	Õppe- ja kasvatustegevused alagruppides, mängud, õuetegevused
11.50- 12.20	Lõunasöök
13.00- 15.00	Ettevalmistused uneajaks, unejuttu kuulamine, puhkeaeg ja ärkamine
15.00-15.50	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· karastamine, riietumine· huvi- ja vaba tegevus, loovmängud, ettevalmistus ootesöögiks
15.50- 16.20	Õhtuode
16.30- 18.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· loovtegevused ja- mängud 2. Laste koju saatmine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega

TEGEVUS- JA PÄEVAKAVA 2024-2025

Rühm: **Õnnekirsid** (laste vanus 4- 5 a.)

<i>Kellaaeg</i>	<i>Tegevus</i>
7.00- 8.15	1.Laste saabumine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega 2. Individuaalne töö lastega <ul style="list-style-type: none">· õppe- ja loovmängud· vaba tegevus- hommikuvõimlemine
8.20- 8.50	Ettevalmistused hommikusöögiks, hommikusöök
9.00- 11.45	Õppe- ja kasvatustegevused alagruppides, mängud, õuetegevused <ul style="list-style-type: none">· lõimitud õppetegevused· õues viibimine (vaatlused, liikumismängud, jalutuskäigud, õppekäigud, vaba tegevus jm)
11.45-12.00	Õuest tagasimine, lõunasöögiks ettevalmistus
12.00- 12.30	Lõunasöök
12.45- 15.00	Ettevalmistused uneajaks, unejuttu kuulamine, puhkeaeg ja ärkamine
15.00-16.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· karastamine, riietumine· huvi- ja vaba tegevus, loovmängud, ettevalmistus ootesöögiks
16.00- 16.30	Õhtuode
16.30- 18.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· individuaalne töö lastega 2.Vabad mängud toas või õues <ul style="list-style-type: none">· loovtegevused ja- mängud 3. Laste koju saatmine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematele

TEGEVUS- JA PÄEVAKAVA 2024-2025

Rühm: **Tantsukirsid** (laste vanus 5- 6 a.)

<i>Kellaaeg</i>	<i>Tegevus</i>
7.00- 8.15	1.Laste saabumine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega 2. Individuaalne töö lastega <ul style="list-style-type: none">· õppe- ja loovmängud· vaba tegevus- hommikuvõimlemine
8.15- 8.45	Ettevalmistused hommikusöögiks, hommikusöök
9.00- 11.45	Õppe- ja kasvatustegevused alagruppides, mängud, õuetegevused <ul style="list-style-type: none">· lõimitud õppetegevused· õues viibimine (vaatlused, liikumismängud, jalutuskäigud, õppekäigud, vaba tegevus jm)
11.45-11.55	Õuest tagasimine, lõunasöögiks ettevalmistus
11.55- 12.25	Lõunasöök
12.45- 15.00	Ettevalmistused uneajaks, unejuttu kuulamine, puhkeaeg ja ärkamine
15.00-15.55	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· karastamine, riietumine· huvi- ja vaba tegevus, loovmängud, ettevalmistus ootesöögiks
15.55- 16.25	Õhtuode
16.30- 18.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· individuaalne töö lastega 2.Vabad mängud toas või õues <ul style="list-style-type: none">· loovtegevused ja- mängud 3. Laste koju saatmine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematele

TEGEVUS- JA PÄEVAKAVA 2024-2025

Rühm: Imekirsid (laste vanus 6- 7 a.)

<i>Kellaeg</i>	<i>Tegevus</i>
7.00- 8.15	1.Laste saabumine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega 2. Individuaalne töö lastega <ul style="list-style-type: none">· õppe- ja loovmängud· vaba tegevus- hommikuvõimlemine
8.25- 8.55	Ettevalmistused hommikusöögiks, hommikusöök
9.00- 11.45	Õppe- ja kasvatustegevused alagruppides, mängud, õuetegevused <ul style="list-style-type: none">· lõimitud õppetegevused· õues viibimine (vaatlused, liikumismängud, jalutuskäigud, õppekäigud, vaba tegevus jm)
11.45-12.15	Õuest tagasimine, lõunasöögiks ettevalmistus
12.15- 12.45	Lõunasöök
12.45- 15.00	Ettevalmistused uneajaks, unejuttu kuulamine, puhkeaeg ja ärkamine
15.00-16.10	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· karastamine, riietumine· huvi- ja vaba tegevus, loovmängud, ettevalmistus ootesöögiks
16.10- 16.30	Õhtuode
16.30- 18.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· individuaalne töö lastega 2.Vabad mängud toas või õues <ul style="list-style-type: none">· loovtegevused ja- mängud 3. Laste koju saatmine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematele

TEGEVUS- JA PÄEVAKAVA 2024-2025

Rühm: **Naerukirsid** (laste vanus 4- 6 a.)

<i>Kellaeg</i>	<i>Tegevus</i>
7.00- 8.15	1.Laste saabumine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega 2. Individuaalne töö lastega <ul style="list-style-type: none">· õppe- ja loovmängud· vaba tegevus- hommikuvõimlemine
8.25- 8.55	Ettevalmistused hommikusöögiks, hommikusöök
9.00- 11.45	Õppe- ja kasvatustegevused alagruppides, mängud, õuetegevused <ul style="list-style-type: none">· lõimitud õppetegevused· õues viibimine (vaatlused, liikumismängud, jalutuskäigud, õppekäigud, vaba tegevus jm)
11.45-12.15	Õuest tagasimine, lõunasöögiks ettevalmistus
12.15- 12.45	Lõunasöök
12.45- 15.00	Ettevalmistused uneajaks, unejuttu kuulamine, puhkeaeg ja ärkamine
15.00-16.10	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· karastamine, riietumine· huvi- ja vaba tegevus, loovmängud, ettevalmistus ootesöögiks
16.10- 16.30	Õhtuode
16.30- 18.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· individuaalne töö lastega 2.Vabad mängud toas või õues <ul style="list-style-type: none">· loovtegevused ja- mängud 3. Laste koju saatmine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematele

TEGEVUS- JA PÄEVAKAVA 2024-2025

Rühm: **Lustikirsid** (laste vanus 3- 4 a.)

<i>Kellaeg</i>	<i>Tegevus</i>
7.00- 8.10	1.Laste saabumine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega 2. Individuaalne töö lastega <ul style="list-style-type: none">· õppe- ja loovmängud· vaba tegevus- hommikuvõimlemine
8.10- 8.40	Ettevalmistused hommikusöögiks, hommikusöök
9.00- 11.45	Õppe- ja kasvatustegevused alagruppides, mängud, õuetegevused <ul style="list-style-type: none">· lõimitud õppetegevused· õues viibimine (vaatlused, liikumismängud, jalutuskäigud, õppekäigud, vaba tegevus jm)
11.45-12.15	Õuest tagasimine, lõunasöögiks ettevalmistus
11.50- 12.20	Lõunasöök
12.45- 15.00	Ettevalmistused uneajaks, unejuttu kuulamine, puhkeaeg ja ärkamine
15.00-16.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· karastamine, riietumine· huvi- ja vaba tegevus, loovmängud, ettevalmistus ootesöögiks
16.00- 16.30	Õhtuode
16.30- 18.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· individuaalne töö lastega 2.Vabad mängud toas või õues <ul style="list-style-type: none">· loovtegevused ja- mängud 3. Laste koju saatmine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematele

TEGEVUS- JA PÄEVAKAVA 2024-2025

Rühm: **Loovusekirsid** (tasandusrühm, laste vanus 3- 7 a.)

<i>Kellaaeg</i>	<i>Tegevus</i>
7.00- 8.15	1.Laste saabumine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega 2. Individuaalne töö lastega <ul style="list-style-type: none">· õppe- ja loovmängud· vaba tegevus- hommikuvõimlemine
8.15- 8.45	Ettevalmistused hommikusöögiks, hommikusöök
9.00- 11.45	Õppe- ja kasvatustegevused alagruppides, mängud, õuetegevused <ul style="list-style-type: none">· lõimitud õppetegevused· õues viibimine (vaatlused, liikumismängud, jalutuskäigud, õppekäigud, vaba tegevus jm)
11.45-12.15	Õuest tagasimine, lõunasöögiks ettevalmistus
12.15- 12.45	Lõunasöök
12.45- 15.00	Ettevalmistused uneajaks, unejuttu kuulamine, puhkeaeg ja ärkamine
15.00-16.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· karastamine, riietumine· huvi- ja vaba tegevus, loovmängud, ettevalmistus ootesöögiks
16.00- 16.30	Õhtuode
16.30- 18.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· individuaalne töö lastega 2.Vabad mängud toas või õues <ul style="list-style-type: none">· loovtegevused ja- mängud 3. Laste koju saatmine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematele

TEGEVUS- JA PÄEVAKAVA 2024-2025

Rühm: **Tähekirssid** (tasandusrühm, laste vanus 3- 7 a.)

<i>Kellaeg</i>	<i>Tegevus</i>
7.00- 8.15	1.Laste saabumine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematega 2. Individuaalne töö lastega <ul style="list-style-type: none">· õppe- ja loovmängud· vaba tegevus- hommikuvõimlemine
8.15- 8.45	Ettevalmistused hommikusöögiks, hommikusöök
9.00- 11.45	Õppe- ja kasvatustegevused alagruppides, mängud, õuetegevused <ul style="list-style-type: none">· lõimitud õppetegevused· õues viibimine (vaatlused, liikumismängud, jalutuskäigud, õppekäigud, vaba tegevus jm)
11.45-12.15	Õuest tagasimine, lõunasöögiks ettevalmistus
12.15- 12.45	Lõunasöök
12.45- 15.00	Ettevalmistused uneajaks, unejuttu kuulamine, puhkeaeg ja ärkamine
15.00-16.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· karastamine, riietumine· huvi- ja vaba tegevus, loovmängud, ettevalmistus ootesöögiks
16.00- 16.30	Õhtuode
16.30- 18.00	1.Muud tegevused <ul style="list-style-type: none">· individuaalne töö lastega 2.Vabad mängud toas või õues <ul style="list-style-type: none">· loovtegevused ja- mängud 3. Laste koju saatmine <ul style="list-style-type: none">· info jagamine lastevanematele

