

NÕUSOLEK ISIKUANDMETE TÖÖTLEMISEKS

1. **Isikuandmete vastutav töötleja** Narva Lasteaed Kirsike (edaspidi *lasteaed*), Soldina 11, 21003 Narva, e-mail kirsike34@gmail.com
2. **Lapse nimi ja perekonnanimi**, isikukood
3. **Lapsevanema või lapse seadusliku esindaja** (edaspidi *lapsevanem*) nimi, isikukood, e-post

Annan lasteaiale nõusoleku avalikustada oma lapse järgmisi isikuandmeid järgmistel eesmärkidel (tehke ruutu märges):

Lapse nimi, foto, video, silmapaistvad saavutused

Avalikustamise eesmärk on jagada teavet lasteaia tegevuse kohta ning tunnustada last tubli saavutuse eest. Luban neid andmeid avalikustada: lasteaia stendil, lasteaia veebilehel, lasteaia Facebooki-lehel või muus sotsiaalmeediakanalis, ajakirjanduses

Jah Ei

Annan lasteaiale nõusoleku kasutada oma e-posti aadressi, et:

Saata e-posti aadressile lasteaia juhtkonna, logopeedi, pedagoogide poolt koostatud e-kirju. E-kirjade edastamise eesmärk on vajadusel suhelda otse lapsevanemaga tema lapse õppe- ja kasvatustöö küsimustes ning lasteaia töökorralduse küsimustes

Jah Ei

Eriliigilised isikuandmed

Annan lasteaiale nõusoleku töödelda oma alaealise lapse terviseandmeid tema elu ja tervise kaitseks (tervise seisund, mille tõttu võib laps vajada abi ravimite võtmisel või ei saa osaleda mõnes tegevuses, nt liikumistunnis):

Lapse terviseandmete töötlemise eesmärk on lapse elu ja tervise kaitse ning turvalise keskkonna tagamine lasteaias.

Jah Ei

Andmekaitsetingimused nõusoleku alusel isikuandmete töötlemise korral

1. Õiguslik alus

Andmete töötlemise õiguslik alus on nõusolek. NB! Kõigi ülejäänud andmete töötlemine, mida lasteaedlapsevanemalt nõuab, toimub õigusaktidega sätestatud kohustuste täitmiseks.

2. Lapsevanema õigused

2.1. Nõusoleku tagasivõtmine

Lapsevanemal on õigus nõusolek igal ajal tagasi võtta. Nõusoleku tagasivõtmiseks tuleb lapsevanemal esitada koolile avaldus ja märkida ära, milliste andmete töötlemise nõusoleku ta tagasi võtab.

2.2. Andmete saamine, parandamine, piiramine ja kustutamine

2.3. Lapsevanemal on õigus saada koolilt kõiki andmeid, mida kool tema alaealise lapse kohta nõusoleku alusel töötleb.

2.4. Lasteaed parandab või kustutab nõusoleku alusel töödeldavaid isikuandmeid lapsevanema taotluse alusel. Taotlus tuleb esitada e-posti aadressil kirsike34@gmail.com

2.5. Lasteaed vastab kõigile lapsevanema õigustega seotud pöördumistele esimesel võimalusel või kuni 30 päeva jooksul. Kui lapsevanema pöördumine on selgelt põhjendamatu või ülemäärane, on koolil õigus jätta see täitmata või nõuda täitmise eest mõistlikku tasu.

3. Andmete avalikustamine ja edastamine

3.1. Lasteaed on kohustatud avaldama lapse ja lapsevanema isikuandmeid kolmandatele isikutele seaduses sätestatud juhtudel.

4. Andmete säilitamine

4.1. Nõusoleku alusel avalikustatavaid andmeid säilitatakse nõusoleku tagasivõtmiseni. Avalikustatud andmeid ei kustutata, kui see on tehniliselt võimatu (nt ajakirjanduses) või kui vanem seda ei nõua (e-keskkonnad).

5. Turvalisus

5.1. Avalikustatud andmetele pääsevad ligi kõik, kes kasutavad keskkonda, kus lasteaed andmeid avalikustab.

5.2. Lapsevanema e-posti aadress on kättesaadav lasteaia töötajatele.

5.3. Lapse eriliigilised isikuandmed on kättesaadavad üksnes neile lasteaia töötajatele, kellel on neid vaja, et tagada lapse tervise kaitse. Lapse eriliigilisi andmeid töödeldakse üksnes paberil.

6. Kõigi andmetöötluse kohta tekkivate küsimuste või muredega on lapsevanemal võimalik pöörduda kooli juhtkonna poole e-posti aadressil kirsike34@gmail.com

7. Lapsevanemal on õigus pöörduda Andmekaitse Inspektsiooni või kohtu poole, kui ta leiab, et andmete töötlemisel on rikutud tema või tema lapse õigusi.

Kinnitan, et olen andmekaitsetingimustega tutvunud:

Lapsevanema või lapse seadusliku esindaja.....

Allkiri Kuupäev